

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТУЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 № 23

д. Стулово

**Об утверждении плана мероприятий по обеспечению**

**первичных мер пожарной безопасности на 2022 год**

**на территории Стуловского сельского поселения**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», администрация Стуловского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1.Утвердить план мероприятий администрации Стуловского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения на 2022 год.

2. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Невинскую Н.А.

3. Опубликовать данное постановление в «Информационном бюллетене» и на официальном сайте администрации Стуловского сельского поселения..

Глава администрации Стуловского

сельского поселения Е.И. Воробьева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОДГОТОВЛЕНО

Ведущий специалист К.Н.Ильтимирова

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы администрации Н.А.Невинская

Разослать: в дело-2, «Информационный бюллетень-2. Всего 4 экз.

Приложение

к постановлении администрации

Стуловского сельского поселения

от 03.03.2022 №23

П Л А Н

мероприятий администрации Стуловского сельского поселения по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения на 2022 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1 | Нормативное правовое регулирование в пределах своих полномочий, в том числе принятие законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения, обеспечения безопасности и жизнедеятельности населения в области пожарной безопасности | Постоянно | Глава администрации |
| 2 | Разработка, утверждение и исполнение соответствующих бюджетных обязательств в части расходов на пожарную безопасность | Ежегодно | Глава администрации  Главный специалист, бухгалтер-финансист администрации |
| 3 | Организация, поддержание в постоянной готовности и контроль за работоспособностью системы оповещения населения при угрозе возникновения крупных пожаров | Постоянно | Глава администрации  Заместитель главы администрации |
| 4 | Организация и осуществление профилактики пожаров в сельском поселении, а также в организациях, находящихся на его территории, в том числе осуществление первичных мер пожарной безопасности | Постоянно | Глава администрации  Заместитель главы администрации |
| 5 | Обеспечение содержания дорог, подъездов и подходов к зданиям, источникам водоснабжения в исправном состоянии | Постоянно | Глава администрации |
| 6 | Организация мероприятий по подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду | Март-май | Глава администрации  Заместитель главы администрации |
| 7 | Организация мероприятий по подготовке к осенне-зимнему пожароопасному периоду | Сентябрь | Глава администрации  Заместитель главы администрации |
| 8 | Организация мероприятий по обеспечению безопасного проведения мероприятий, связанных с массовым присутствием граждан (праздники, спортивные мероприятия, Дни села и т.п.) | Непосредственно перед мероприятием | Заместитель главы администрации |
| 9 | Корректировка списков, проведение обследования мест проживания одиноких престарелых граждан, неблагополучных и многодетных семей с целью дополнительного инструктажа по мерам пожарной безопасности | Январь- февраль | Ведущий специалист администрации |
| 10 | Осуществление мероприятий по противопожарной пропаганде и обучению населения первичным мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством :  - информирование населения о мерах пожарной безопасности, о происшедших пожарах, причинах и условиях, способствующих их возникновению;  - проведение бесед о мерах пожарной безопасности и противопожарных инструктажей;  - выпуск и распространение листовок и наглядной агитации;  - устройство уголков (стендов) пожарной безопасности.  - организация творческих выставок и конкурсов на противопожарную тематику | постоянно | Глава администрации  Заместитель главы администрации |
| 11 | Организация сходов и собраний с гражданами по вопросам соблюдения требований пожарной безопасности, в том числе с временно проживающими в летний период | ежемесячно | Заместитель главы администрации |
| 12 | Установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности, организация патрулирования территории (при необходимости) | Май-сентябрь | Глава администрации |
| 13 | Обеспечение пожарной безопасности на объектах муниципальной собственности и муниципального жилищного фонда | Постоянно | Глава администрации |
| 14 | Проведение ревизии пожарных гидрантов с последующим ремонтом и техническим обслуживанием | 2-3 квартал | Глава администрации |
| 15 | Планирование деятельности, проведение заседаний комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности | январь | Глава администрации  Заместитель главы администрации |
| 16 | Разработка и организация выполнения целевых программ (региональных, муниципальных) по вопросам обеспечения пожарной безопасности | до 15 октября текущего года | Главный специалист, бухгалтер-финансист администрации |
| 17 | Оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем | Апрель-октябрь | Глава администрации |
| 18 | Введении режима повышенной готовности в целях предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций в период новогодних и рождественских праздников | Декабрь, январь | Глава администрации |